

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1030202050383 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.12.2022 за ГРН 2220201488263

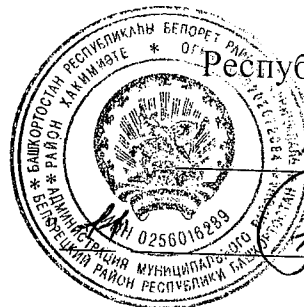


**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4DAV3100FAADC5B84296EC651E6E533C
Владелец: Сайфуллина Ильзида Рифхатовна
: Отдел регистрации и учета налогоплательщиков
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан
Действителен: с 10.12.2021 по 10.03.2023

Утверждаю
Глава Администрации
муниципального района
Белорецкий район
Республики Башкортостан



А.И.Иванюта

2022 г.

М.П.

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«Городской Дворец культуры» г.Белорецк
(новая редакция)

г. Белорецк
2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры» г. Белорецк (далее - Учреждение) создано в соответствии с Постановлением Администрации Белорецкого района и г. Белорецка РБ №662 от 01.04.2003г. и передано в собственность муниципального образования муниципальный район Белорецкий район Республики Башкортостан в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан № 837 от 23.04.2009 года.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры» г. Белорецк;

сокращенное: МБУК «ГДК» г. Белорецк.

1.3. Место нахождения Учреждения: 453505 Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Ленина, д.18. Официальный сайт МБУК «ГДК» г. Белорецк: www.gdkb.ru

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, финансируемой полностью или частично за счет средств муниципального района Белорецкий район в форме субсидий для выполнения муниципального задания.

1.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении муниципального казённого учреждения «Управления культуры муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан».

Функции учредителя Учреждения от имени муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе муниципального района Белорецкий район, печать, штампы и бланки со своим наименованием, и другие реквизиты.

1.8. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

1.9.Муниципальный район Белорецкий район не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального района Белорецкий район.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью Учреждения является дальнейшее совершенствование организации свободного времени, активного отдыха и развлечений, удовлетворения культурных запросов различных групп населения, создание условий для восстановления физических и духовных сил, общение людей в сфере досуга, развитие художественного и технического творчества, воспитание общей культуры населения.

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация деятельности коллективов художественной самодеятельности, кружков прикладного, технического творчества, клубов по интересам, любительских объединений, видеотек, дискотек, игротек, бильярдных, кегельбанов, информационно-выставочных, танцевально-развлекательных залов, компьютерных залов, спортивных тренажеров, демонстрации видеофильмов, спортивных залов и других объектов культурно-досугового назначения;
- подготовка и проведение тематических, театрально-концертных, танцевально-развлекательных, игровых, информационно-выставочных, спортивно-оздоровительных, видеокомпьютерных, обрядовых и других культурно-досуговых программ;
- организация и проведение тематических мероприятий, спектаклей, концертов, праздников, театрализованных представлений, карнавалов, балов, фестивалей, смотров, конкурсов, экскурсий, консультаций и лекций по различным отраслям знаний, выставок-продаж произведений живописи, скульптуры, графики, декоративно-прикладного искусства и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- создание театральных, хореографических и музыкальных студий, фото- и видеостудий, других штатных художественных коллективов и объединений для организации культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление в рамках возможностей МБУК «ГДК» г.Белорецк разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

- осуществление информационной деятельности, выпуск рекламной продукции, производство художественно-графических работ, работ по созданию эскизов и пошиву сценических костюмов, работ по записи музыкальных фонограмм;
- осуществление показа населению видеофильмов;
- выявление и прогнозирование спроса населения на услуги досуговых учреждений и обеспечение его удовлетворения в зоне своего обслуживания;
- оказание услуг по прокату культурного инвентаря, сценических костюмов, репертуарно-методической литературы, аудио- и видеокассет, звукоусилительной аппаратуры, а также производство их ремонта, изготовления, настройки и наладки;
- выполнение работ (услуг) по реализации творческой продукции, проведению мероприятий (в т.ч. осуществление посреднической деятельности) по договорам с государственными и иных форм собственности предприятиями и учреждениями, общественными организациями, отдельными гражданами;
- осуществление иных видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством, при внесении в Устав в установленном порядке;

2.3. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано;

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и передается на праве оперативного управления Администрацией муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан, согласно прилагаемому перечню имущества.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом, однако Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Башкортостан или бюджета государственного внебюджетного фонда.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Администрацией муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

другие, не запрещенные законом поступления;
финансовое обеспечение из бюджета муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Администрацией муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в случаях, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в порядке, установленном законодательством.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для выполнения уставных задач Учреждение имеет право в установленном порядке:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с собственником, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

создавать с согласия Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан, филиалы, представительства без права юридического лица.

4.3. Учреждение обязано:

представлять муниципальному казённому учреждению «Управления культуры муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан». необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу в архивные фонды муниципального района документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Администрацией муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в пределах компетенции в установленном муниципальными правовыми актами порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности по согласованию с Учредителем, начальником муниципального казенного учреждения «Управление культуры муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан»

5.3. Директор Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен начальнику муниципального казенного учреждения «Управление культуры муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан»

5.4. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с начальником МКУ «Управление культуры Белорецкого района»;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с начальником МКУ «Управление культуры Белорецкого района» утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета;
- принятие обязательств сверх доверенных лимитов бюджетных обязательств;
- получение кредитов и займов;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению главы Администрации муниципального района Белорецкий район Республики

Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению:

- а) главы Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан;
- б) суда.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с местным бюджетом, с кредиторами, с работниками Учреждения, остаются в муниципальной собственности.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

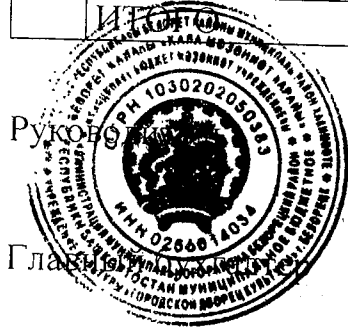
Приложение
к Уставу муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Городской Дворец культуры» г.Белорецк
муниципального района Белорецкий район
Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
ПЕРЕДАННОГО В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Городской Дворец культуры» г.Белорецк
муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан
по состоянию на **01.10.2022**года

| № п/п | Наименование объекта | Адрес | Инвентарный номер, номер технического паспорта | Балансовая стоимость/ остаточная балансовая стоимость, (тыс. руб.) |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Объекты недвижимости | | | |
| 1. | Дворец культуры | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 020000000005 Тех. паспорт №10973 от 19.11.2007г. | 13850/1350 13171/1286 |
| 2. | Автогараж | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 020000000001 Тех. паспорт №10973 от 19.11.2007г. | 196/0 |
| 3. | Гараж | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 020000000002 Тех. паспорт №10973 от 19.11.2007г. | 483/64 |
| II. | Движимое имущество | | | |
| 1. | Имущество балансовой стоимостью более 100тыс. руб. | | | 29280/ 3969 12696/3529 |
| 1) | Помост сцены СЛ-11 | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 1101030016 | 452/146 |
| 2) | Сцена СЛ- 11 | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 1101030017 | 305/98 |
| 3) | Проектор Epson | РБ, | | |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------|---|--------------|-----------|
| | | г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 040000002701 | 300/75 |
| 4) | Баян «Юпитер – 3» | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 040000002060 | 280/173 |
| 5) | Активная акустическая система | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 040000002237 | 101/58 |
| 6) | Активная акустическая система | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 040000002238 | 101/58 |
| 7) | Комплект осветительной аппаратуры | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | 040000000218 | 409/0 |
| 8) | Цифровой баян Roland FR-7xb | ---/-- | 040000001632 | 250/10 |
| 9) | Автобус КАВЗ 4235-42 | ---/-- | 050000000015 | 3900/0 |
| 10) | Автомобиль ГАЗ-3221-415 | ---/-- | 050000000018 | 924/0 |
| 11) | Цифровая камера Sony | ---/-- | 040000002604 | 216/11 |
| 12) | Компьютер в сборе | ---/-- | 040000003005 | 130/62 |
| 13) | Ноутбук Apple | ---/-- | K41012400002 | 115/77 |
| 14) | Цифровая видеокамера | ---/-- | 040000002541 | 216/4 |
| 15) | Системный блок | ---/-- | K41012400001 | 132/84 |
| 16) | Баян «Стандарт» | ---/-- | 040000001459 | 182/39 |
| 17) | Рабочая станция | ---/-- | 040000000477 | 110/0 |
| 18) | Саксофон-баритон | ---/-- | 040000002755 | 162/104 |
| 19) | Бас-сузафорн | ---/-- | 040000000067 | 107/0 |
| 20) | Активный монитор дальнего поля | ---/-- | 040000002077 | 149/74 |
| 21) | Активный монитор дальнего поля | ---/-- | 040000002078 | 149/74 |
| 22) | Активный сабвуфер | ---/-- | 040000002819 | 120/52 |
| 23) | Активный сабвуфер | ---/-- | 040000002820 | 120/52 |
| 24) | Микшерный пульт | ---/-- | K41062100001 | 1085/1067 |
| 25) | Микшерный пульт | ---/-- | K41062100002 | 674/663 |
| 26) | Комплект акустического оборудования | ---/-- | 040000000216 | 182/0 |

| | | | | |
|-----|---|---|--------------|-------------------|
| 27) | Центральная микшерная консоль 40 каналов | --/-- | 040000000619 | 399/0 |
| 28) | Цифровая студия | --/-- | 040000000620 | 145/0 |
| 29) | Активная АС FBTProMaxX | --/-- | 040000002214 | 102/57 |
| 30) | Активная АС FBTProMaxX | --/-- | 040000002215 | 102/57 |
| 31) | Универсальный концертный микшер | --/-- | 040000001136 | 103/0 |
| 32) | Активная 2-полосная акустическая система | --/-- | 040000002107 | 124/64 |
| 33) | Активная 2-полосная акустическая система | --/-- | 040000002106 | 124/64 |
| 34) | Коляска для танцев | --/-- | 060000001882 | 140/58 |
| 35) | Коляска для танцев | --/-- | 060000001883 | 140/58 |
| 36) | Коляска для танцев | --/-- | 060000001884 | 140/58 |
| 37) | Занавес «Маркиз» | --/-- | 060000001916 | 203/132 |
| 38) | Разборная декорация | --/-- | 060000000953 | 103/0 |
| 2. | Имущество балансовой стоимостью не превышающей 100тыс. руб. | РБ, г.Белорецк ул.Ленина, д.18 | | 16584/440 |
| | | | | 43130/5319 |



Руководитель

(Handwritten signature)

Ибрагимов А.Р.

Глава

(Handwritten signature)

Кузнецова Е.Ю.

Согласовано:
Начальник отдела собственности
имущественных и земельных
отношений:

(Handwritten signature)

/Петряева А.А./

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью И (одиннадцать) листов
Директор
МБУК ТЭК "Белоросск"
[Signature]
20 ____ года М.П.



ГОДА
М.П.
ГОДА
М.П.